



Entwicklungsagentur
Rheinland-Pfalz e.V.



Bewerbungsverfahren 2019 zu „Dorf-Büros – Coworking Spaces in Rheinland-Pfalz“

Handout zum Informationstag am 16.04.2019

1. Wettbewerb

Alle Informationen finden Sie auf der Webseite: www.dorfbueros-rlp.de.

Die Verbandsgemeinden und verbandsfreien Gemeinden bewerben sich.
Bis zu drei Konzepte werden ausgewählt und bei ihrem Dorf-Büro-Vorhaben unterstützt.

Die ersten Dorf-Büros eröffnen noch 2019. Sie werden über einen Zeitraum von mindestens fünf Jahren (2019–2024) betrieben. In den ersten drei Jahren (2019–2022) berät und unterstützt die EA die Kommunen bei der Einrichtung und dem Betrieb der Dorf-Büros. Die Kommunen erhalten bis zu 25.000 Euro für Umbau und Einrichtung sowie bis zu 25.000 Euro für jedes Betriebsjahr (insgesamt bis zu 100.000 Euro). Die Kommunen erhalten Beratung bei der Konzeption und der Umsetzung.

Die Kommune ist dafür verantwortlich, dass das Dorf-Büro die folgenden Voraussetzungen erfüllt: Das Dorf-Büro befindet sich in einer Immobilie, die über die gesamte Betriebszeit zur Verfügung steht. Spätestens bei der Eröffnung verfügt das Dorf-Büro über eine Internetverbindung von mindestens 10 Mbit/s pro Arbeitsplatz. Es gibt im Dorf-Büro-Bereich mindestens vier Arbeitsplätze. Das Dorf-Büro ist mindestens montags bis freitags von 9 bis 17 Uhr geöffnet und zugänglich.

2. Zeitplan

16.04.19	Informationstag
13.05.19	Veröffentlichung der Bewerbungsunterlagen
13.05.19 bis 30.07.19	Bewerbungsphase
21.06.19 bis 27.06.19	Möglichkeit zur unverbindlichen Einsendung des Konzeptentwurfs und Rückmeldung durch EA
30.07.19, 12 Uhr	Bewerbungsschluss
30.07.19 bis 31.08.19	Bewertung, Jurysitzung, Ortsbesuche
36. Kalenderwoche 2019	Vertragsschluss
36. bis 49. Kalenderwoche 2019	Umbau und Einrichtung
49. Kalenderwoche 2019	Eröffnung Dorf-Büros

3. Bewerbungsmappe

Die Bewerbungsmappe wird am 13.05.2019 als Word-Dokument auf www.dorfbueros-rlp.de veröffentlicht. Sie enthält unter anderem folgende Fragen:

1. Bewerbende Kommune: Wer bewirbt sich?
2. Ansprechpartner/in und Vertretung in der Verwaltung
3. Mögliche Kooperationspartner der bewerbenden Kommune: Wer sind Ihre geplanten Kooperationspartner während des Betriebs?
4. Motivation zum Projekt: Warum bewerben Sie sich?
5. Betriebsmodell: Welche Buchungsangebote planen Sie für Ihr Dorf-Büro?
6. Betriebsmodell: Welche Öffnungszeiten planen Sie für Ihr Dorf-Büro?
7. Betriebsmodell: Welche Art von Betreuermodell planen Sie für Ihr Dorf-Büro?
8. Betriebsmodell: Welche Ausstattungsgegenstände planen Sie für Ihr Dorf-Büro?
9. Betriebsmodell: Wie möchten Sie die Gemeinschaft der Nutzerinnen und Nutzer in Ihrem Dorf-Büro stärken?
10. Zeitplan bis zur Eröffnung: Wann machen Sie was?
11. Zeitplan 1. Betriebsjahr: Wann machen Sie was?
12. Finanzierung vor Eröffnung: Was kosten Umbau und Einrichtung des Dorf-Büros?
13. Finanzierung 1. bis 3. Betriebsjahr: Was kostet der Betrieb im 1. bis 3. Betriebsjahr?
14. Immobilie – Adresse: Wo wird Ihr Dorf-Büro sein?
15. Immobilie – Eigentümer und Verfügbarkeit: Wer ist Eigentümer der Immobilie, in der Sie Ihr Dorf-Büro einrichten wollen? Wann ist die Immobilie verfügbar?
16. Immobilie – Lage im Gebäude und weitere Nutzungen: Wo im Gebäude liegt Ihr geplantes Dorf-Büro? Gibt es in der Immobilie weitere Nutzungen?
17. Immobilie – Zugang: Wie ist der Zugang zu Ihrem Dorf-Büro geregelt?
18. Immobilie – Raummaße: Wie groß sind die Räume in Ihrem geplanten Dorf-Büro?
19. Immobilie – Internetverbindung und Raumeigenschaften: Welche Eigenschaften werden die Räume in Ihrem geplanten Dorf-Büro haben?
20. Immobilie – verfügbare Arbeitsplätze: Wie viele Arbeits- und Besprechungsplätze sind in Ihrem geplanten Dorf-Büro vorhanden?
21. Immobilie – Barrierefreiheit: Ist Ihr geplantes Dorf-Büro barrierefrei?
22. Immobilie – Umfeld: Wie sieht das Umfeld Ihres Dorf-Büros aus?
23. Mögliche Nutzerinnen und Nutzer: Wer arbeitet in Ihrem Dorf-Büro?
24. Personal und Dienstleistungen: Wer erledigt welche Aufgaben in Ihrem geplanten Dorf-Büro-Projekt?
25. Öffentlichkeitsarbeit bis zur Eröffnung: Wie planen Sie, Ihr Dorf-Büro schon vor der Eröffnung bekannt zu machen?
26. Öffentlichkeitsarbeit 1. Betriebsjahr: Wie planen Sie, Ihr Dorf-Büro nach der Eröffnung noch bekannter zu machen?

Die Bewerbungsmappe enthält außerdem:

- Verbindliche Bewerbererklärung zur Unterschrift
- Bewertungskatalog zur Information
- Vertragsentwurf zur Information